Code of Conduct

Verhaltenskodex

Inhalt

1. PRÄAMBEL –VERANTWORTUNGSVOLLES HANDELN BEI HJS 2
2. UNSERE VERANTWORTUNG ALS MITGLIED DER GESELLSCHAFT 2
2.1 WIR LEBEN NACHHALTIGKEIT – UMWELT- UND KLIMASCHUTZ 2
2.2 WIR ACHTEN MENSCHENRECHTE UND SCHÜTZEN UNSERE MITMENSCHEN – MENSCHENRECHTE 2
2.3 UNSERE GESELLSCHAFTLICHE VERANTWORTUNG 3
3. UNSERE VERANTWORTUNG ALS GESCHÄFTSPARTNER UND AM ARBEITSPLATZ 3
3.1 WIR HALTEN UNS AN REGELN –GESETZE UND RICHTLINIEN 3
3.2 WIR VERHALTEN UNS INTEGER – KORRUPTION UND GELDWÄSCHE 3
3.3 WIR HANDELN VERANTWORTUNGSVOLL – INTERESSENSKONFLIKTE, GESCHENKE 4
UND ZUWENDUNGEN 4
3.4 WIR LEBENTRANSPARENZ –BUCHFÜHRUNG UND FINANZBERICHTERSTATTUNG 4
3.5 WIR HALTEN UNS AN – STEUER-, ZOLL- UND EXPORT-KONTROLLBESTIMMUNGEN. 4
3.6 WIR SIND EIN VERTRAUENSVOLLER PARTNER 4
3.7 WIR LEGEN WERT AUF SICHERHEIT –DATENSCHUTZ UND INFORMATIONSSICHERHEIT UND SCHUTZ GEISTIGEN EIGENTUMS 4
3.8 ZUM WOHLE UNSERER MITARBEITENDEN – ARBEITS-, GESUNDHEITSSCHUTZ UND FAIRE ARBEITSBEDINGUNGEN 5
3.9 GEGENSEITIGER RESPEKT – GLEICHBEHANDLUNG UND MITARBEITERENTWICKLUNG 5
4. EINHALTUNG UNSERER VERHALTENSGRUNDSÄTZE 6
4.1 OFFIZIELLE UND GESCHÜTZTE MELDEKANÄLE FÜR HINWEISE ODER BESCHWERDEN 6
4.2 NACHVERFOLGUNG VON VERSTÖSSEN – KONSEQUENZEN 6

CODE OF CONDUCT
Verhaltenskodex

1. PRÄAMBEL –VERANTWORTUNGSVOLLES HANDELN BEI HJS

Die hohe Erwartungshaltung unserer Kunden an unsere Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit und an die gleichbleibend hohe Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen ist für uns eine Verpflichtung und Herausforderung zugleich. Wir sind davon überzeugt, dass unser langfristiger Erfolg auf dem Vertrauen der Geschäftspartner in unsere Kompetenz, Innovationskraft und Integrität beruht.
Dieses Vertrauen in unser Unternehmen hängt maßgeblich davon ab, dass wir – alle Mitarbeitenden von HJS – uns den Werten und Zielendes Unternehmens verpflichtet wissen und wir in unserem jeweiligen Aufgabenbereich danach handeln.
Der vorliegende Verhaltenskodex ist für alle Mitarbeitenden von HJS verbindlich. Er bietet Orientierung und gilt als unser Maßstab für verantwortungsvolles Handeln am Arbeitsplatz.
Der Führungskreis ist im Rahmen seiner Verantwortung gegenüber dem Unternehmen und seiner Geschäftspartner und interessierten Parteien in besonderer Weise aufgefordert, integres Verhalten vorzuleben und seine Mitarbeiter angemessen zu unterstützen.

2. UNSERE VERANTWORTUNG ALS MITGLIED DER GESELLSCHAFT

2.1 WIR LEBEN NACHHALTIGKEIT – UMWELT- UND KLIMASCHUTZ

Wir schützen natürlichen Ressourcen, durch einen verantwortungsvollen und nachhaltigen Umgang. Wir ergreifen Maßnahmen, um unsere Produkte und Prozesse so zu gestalten, dass wir unseren ökologischen Fußabdruck reduzieren. Dazu gehört die Reduktion von Treibhausgasen und die Minimierung von schädlichen Bodenveränderungen, Gewässer- und Luftverunreinigungen oder schädlichen Lärmemissionen. Weiterhin wird HJS sein Energiemanagement im Kontext seiner Organisation in Anlehnung an die DIN EN ISO 50001 überwachen. Dabei gilt es fortlaufende Verbesserungen zum schonenden Umgang mit Energieressourcen festzulegen, um definierte Ziele zur Optimierung im Rahmen geplanter Maßnahmen zu überwachen und zu erreichen.
Wir sind bestrebt, alle geltenden nationalen und internationalen Umwelt- und Naturschutzgesetze sowie alle einschlägigen Bestimmungen einzuhalten und verpflichten uns, dies im Rahmen eines Umweltmanagement Systems zertifiziert nach DIN EN ISO 14001 zu leben. Wir stellen sicher, dass wir alle verwendeten Gefahrenstoffe und Abfälle gemäß den geltenden Gesetzen und Vorschriften kennzeichnen, handhaben, transportieren, lagern, wiederverwenden, wiederverwerten und entsorgen. Wir lassen bei der Beschaffung von Rohstoffen und Mineralien höchste Sorgfalt walten und achten darauf, dass diese nicht aus illegalen Quellen oder Konfliktgebieten stammen.

2.2 WIR ACHTEN MENSCHENRECHTE UND SCHÜTZEN UNSERE MITMENSCHEN – MENSCHENRECHTE

Wir achten die Würde des Menschen und betrachten die Wahrung der grundlegenden Menschenrechte als elementar. HJS achtet die international anerkannten Menschenrechte, die in der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte und Standards der ILO dargelegt werden, die weltweit für gesunde und faire Arbeitsbedingungen sorgen. Daher behandelt HJS alle Personen mit Respekt und Fairness und hält die geltenden nationalen und internationalen Vorschriften ein. In Übereinstimmungen mit den lokalen Gesetzen umfassen diese unter anderem, aber nicht darauf beschränkt:

– Das Verbot von Zwangsarbeit, einschließlich aller
Formen von moderner Sklaverei, des Menschenhandels
sowie unethischer Rekrutierungspraktiken,
– das Verbot von Kinderarbeit,
– ein integratives und kooperatives Umfeld ohne Repressalien,
frei von Gewalt oder Belästigung,

– die Ablehnung jeglicher Form von Diskriminierung, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Nationalität, ethnische Zugehörigkeit, Geschlecht, Behinderung, Alter, sexuelle Identität oder sexuelle Orientierung, Religion und Weltanschauung, sozialen Status sowie jede rassistisch motivierte Diskriminierung,
– die Erbringung einer transparenten und gerechten Entlohnung sowie Leistungen, die mindestens dem gesetzlichen Mindestlohn der Länder entsprechen,
– angemessene Arbeitszeiten und ausreichende Ruhezeiten,
– die Achtung des Rechts auf Vereinigungsfreiheit und Kollektivvereinbarungen,
– sichere und gesunde Arbeitsumgebungen,
– sowie die Anerkennung und Achtung der Existenz von Landnutzungsrechten oder Gewohnheitsrechten und damit verbundenen Rechten von Gemeinwesen, indigenen Völkern und Einzelpersonen, insbesondere dort, wo diese den Lebensunterhalt der Menschen sichern.

Aus Gründen der sprachlichen Vereinfachung wurde in Teilen auf die Verwendung genderspezifischer Sprachformen verzichtet. Allgemeine Personenbezeichnungen beziehen sich somit auf alle Menschen ungeachtet ihres Geschlechts.

2.3 UNSERE GESELLSCHAFTLICHE VERANTWORTUNG

Als verantwortungsbewusstes Unternehmen möchten wir einen positiven Beitrag zur Gesellschaft leisten, indem wir uns für soziale, nachhaltige, bildungsbezogene und kulturelle Initiativen engagieren. Wir unterstützen karitative Projekte und tragen zu deren Förderung bei.

3. UNSERE VERANTWORTUNG ALS GESCHÄFTSPARTNER UND AM ARBEITSPLATZ

3.1 WIR HALTEN UNS AN REGELN –GESETZE UND RICHTLINIEN

Die jeweils geltenden gesetzlichen Bestimmungen und betrieblichen Richtlinien sind einzuhalten. Wir sind Vorbilder für Kolleginnen, Kollegen und Mitarbeitende und helfen, Regeln einzuhalten und umzusetzen. Fragen zu bestimmten Gesetzen oder Richtlinien klären wir unmittelbar.

3.2 WIR VERHALTEN UNS INTEGER – KORRUPTION UND GELDWÄSCHE

Wir unterlassen korrupte oder vergleichbare rechtswidrige Verhaltensweisen, die als Bestechung angesehen werden könnten. Wir tolerieren ein solches Verhalten auch nicht bei unseren Mitarbeitenden. Wir fordern und bieten keine unangemessenen Zahlungen, Geschenke oder andere Vorteile und nehmen auch keine Vorteile an. Sponsoringmaßnahmen oder Spenden erfolgen stets im Einklang mit den Vorgaben des Unternehmens und zum Wohle der Allgemeinheit. Wir verpflichten uns zudem alle anwendbaren Gesetze und Vorschriften in Bezug auf Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung zu befolgen. Wir tragen dafür Sorge, dass alle Transaktionen und Geschäftsbeziehungen unseres Unternehmens mit seinen Partnern stets transparent, verantwortungsvoll und im Einklang mit dem geltenden rechtlichen Vorgaben sind.

3.3 WIR HANDELN VERANTWORTUNGSVOLL – INTERESSENSKONFLIKTE, GESCHENKE UND ZUWENDUNGEN

Geschäftlichen Entscheidungen werden stets im Unternehmensinteresse getroffen und wir richten unsere Handlungen danach aus. Unsere Handlungen werden nicht durch persönliche Gründe, persönliche Beziehungen oder sonstige persönliche Vorteilsnahmen beeinflusst. Wir beschränken Zuwendungen und jegliche Art von Geschenken auf das angemessene und übliche Maß. Bei geschäftlichen Beziehungen lassen wir uns immer von den höchsten ethischen Standards leiten. Unangemessene Geschenke oder Zuwendungen lehnen wir ab. Diese könnten beispielsweise aus Bargeld bestehen, einen hohen Wert haben, gegen Gesetze verstoßen oder als Bestechung oder Schmiergeld angesehen werden. Wenn uns ein vermeintlich unangemessenes Angebot gemacht wird, verhalten wir uns angemessen, korrekt und sittlich und informieren unsere Geschäftsleitung unverzüglich darüber. Es gilt stets professionelle Integrität zu wahren.

3.4 WIR LEBENTRANSPARENZ –BUCHFÜHRUNG UND FINANZBERICHTERSTATTUNG

HJS dokumentiert vollständig, nachvollziehbar und richtig gemäß den gesetzlichen und behördlichen Anforderungen für eine ordnungsgemäße Buchführung.
Dabei legen wir Wert auf Transparenz, Korrektheit und die Einhaltung von Terminen, um unsere finanzielle und rechtliche Integrität, Reputation und Glaubwürdigkeit zu bewahren.

3.5 WIR HALTEN UNS AN – STEUER-, ZOLL- UND EXPORT-KONTROLLBESTIMMUNGEN

Wir befolgen alle anwendbaren Steuer-, Zoll- und Exportkontrollgesetze und -vorschriften. Dabei stellen wir sicher, dass alle Exporte und Importe von Waren, Dienstleistungen und Informationen den geltenden Bestimmungen entsprechen und die Anforderungen der zuständigen Behörden erfüllt werden. Wir tragen so dazu bei, dass keine finanziellen oder wirtschaftlichen Ressourcen Personen, Gruppen oder Organisationen zur Verfügung gestellt werden, die unter Sanktionen fallen.

3.6 WIR SIND EIN VERTRAUENSVOLLER PARTNER

Wir bekennen uns zu einem freien Wettbewerb. HJS verurteilt unlautere Verhaltensweisen. Das Wettbewerbs- und Kartellrecht sind einzuhalten und wettbewerbswidrige Praktiken, wie Absprachen mit Wettbewerbern über Preise oder sonstige Konditionen lehnen wir strikt ab. Wir tauschen keine wettbewerbsrelevanten Informationen mit diesen aus. Falls uns eine Absprache angeboten wird, lehnen wir dies eindeutig ab und berichten dies umgehend an unsere Geschäftsleitung. Wir wählen unsere Lieferanten und Dienstleister sorgfältig anhand sachlicher, nachvollziehbarer und objektiver Kriterien aus und integrieren die zuständige Einkaufsabteilung in den Beschaffungsprozess. Wir behandeln Lieferanten, Kunden und andere Geschäftspartner fair, positiv und produktiv und streben langfristige Beziehungen an, die auf Vertrauen und Respekt basieren.

3.7 WIR LEGEN WERT AUF SICHERHEIT –DATENSCHUTZ UND INFORMATIONSSICHERHEIT UND SCHUTZ GEISTIGEN EIGENTUMS

Wir halten alle geltenden Datenschutz- und Datensicherheitsgesetze ein und stellen sicher, dass personenbezogene Daten nur zu den Zwecken verarbeitet werden, für die sie erhoben wurden. Wir ergreifen Maßnahmen, um die Sicherheit der personenbezogenen Daten zu gewährleisten, geben keine vertraulichen Informationen über Vorgänge und Vorhaben des HJS oder unserer

Geschäftspartner an nicht befugte Dritte weiter und schützen die Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit der Daten.
Wir sichern unser geistiges Eigentum und Know-how vor unbefugtem Zugriff und Missbrauch.
Wir sind ein vertrauenswürdiger Partner, respektieren das geistige Eigentum Dritter und handeln in Übereinstimmung mit geltenden Gesetzen und Vorschriften.

3.8 ZUM WOHLE UNSERER MITARBEITENDEN – ARBEITS-, GESUNDHEITSSCHUTZ UND FAIRE ARBEITSBEDINGUNGEN

Wir sorgen in unserem Verantwortungsbereich für eine sichere und gesunde Arbeitsumgebung und halten dabei die anwendbaren Gesetze und Bestimmungen ein. Wir gestalten unsere Arbeitsplätze so, dass Gefahren möglichst ausgeschlossen und Risiken minimiert werden. Wir tragen dazu bei, arbeitsplatzbedingte Verletzungen zu reduzieren, indem wir an regelmäßigen Schulungen teilnehmen und Informationen und Weiterbildungen anbieten, um so das Bewusstsein und die Kompetenz für sicheres Arbeiten zu fördern. Wir verpflichten uns dazu, die anwendbaren Bestimmungen und Vorschriften für die Sicherheit am Arbeitsplatz regelmäßig, jedoch mindestens im gesetzlich vorgeschriebenen Turnus, durch einen externen Partner, welcher über ein Health & Safety Management System gemäß DIN ISO 45001 verfügt, überprüfen zu lassen. Arbeitssicherheitsrelevante Schulungen aller Mitarbeiter werden in diesem Zuge durchgeführt und dokumentiert. Das Wohl unserer Mitarbeitenden hat Priorität und wir setzen uns für faire Arbeitsbedingungen ein. Wir befolgen die Regelungen zur Arbeitszeit und zur angemessenen Entlohnung in unserem Unternehmen.

3.9 GEGENSEITIGER RESPEKT – GLEICHBEHANDLUNG UND MITARBEITERENTWICKLUNG

Wir setzen uns für Chancengleichheit und faires Verhalten ein. Diskriminierung aufgrund persönlicher Merkmale wie ethnischer Herkunft, Hautfarbe, Alter, Geschlecht, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion, Nationalität, Gewerkschaftszugehörigkeit oder politischer Orientierung wird bei HJS nicht geduldet. Wir bieten ein Arbeitsumfeld frei von Diskriminierung, Belästigung und Rassismus. Wir gehen mit gutem Beispiel voran und tun alles dafür, um solche Verhaltensweisen zu verhindern. Wir achten auf Gleichstellung und Gleichbehandlung aller Mitarbeitenden. Dies beinhaltet vor allen Dingen auch gleiches Entgelt für gleichwertige Tätigkeitsfelder. Wir investieren in die fachliche und methodische Entwicklung unserer Belegschaft. Beiträge und Anregungen, die unsere eigene Entwicklung als Unternehmen und unsere Geschäftsprozesse verbessern werden gefördert.

4. EINHALTUNG UNSERER VERHALTENSGRUNDSÄTZE

4.1 OFFIZIELLE UND GESCHÜTZTE MELDEKANÄLE FÜR HINWEISE ODER BESCHWERDEN

Wir ermutigen jeden, Verstöße gegen Gesetze, Vorschriften und interne Richtlinien zu melden, die von unserem Unternehmen, unseren Führungskräften und Mitarbeitenden oder unseren Lieferanten oder Unterlieferanten oder sonstigen Geschäftspartnern ausgehen. Hinweise können sicher, digital und vertraulich über das Online-Portal des BfJ eingereicht werden.
https://www.bundesjustizamt.de/DE/MeldestelledesBundes/Kontakt/Kontakt_node.html

4.2 NACHVERFOLGUNG VON VERSTÖSSEN – KONSEQUENZEN

Allen Hinweisen wird mit größter Sorgfalt und unter Wahrung des Hinweisgeberschutzgesetzes nachgegangen. Verstöße gegen unsere Verhaltensgrundsätze werden nicht toleriert und führen zu Konsequenzen.

Tirschenreuth, 20.07.2026

Christian Schmidt
CEO
Mitglied der Geschäftsleitung

ppa. Andreas Häring
General Manager
Mitglied der Geschäftsleitung